

Autorització del propietari/ària de l'habitatge o local per a la recollida del material del sistema de recollida de residus en porta a porta al nucli urbà, a Les urbanitzacions el Pilar i Les Aigües i a les activitats generadores estàndard

Autorización del propietario/a de la vivienda o local para la recogida del material del sistema de recogida de residuos en puerta a puerta en el núcleo urbano, en las urbanizaciones El Pilar y Les Aigües, y en las actividades generadoras estándar

Dades de la persona autoritzant o propietària de l'habitatge o local Datos de la persona autorizante o propietaria de la vivienda o local

NOM I COGNOMS NOMBRE Y APELLIDOS

DNI/NIF/NIE/PASSAPORT DNI/NIF/NIE/PASAPORTE

ADREÇA DIRECCIÓN

Autoritze que la persona indicada a continuació, com a persona autoritzada, pugui recollir el material per a participar en la recollida de residus mitjançant el porta a porta corresponent a l'habitatge o local situat a l'adreça _____, amb referència cadastral _____, i realitzar els tràmits necessaris vinculats al servei.

Autorizo que la persona indicada a continuación, como persona autorizada, pueda recoger el material para participar en la recogida de residuos mediante el puerta a puerta correspondiente a la vivienda o local situada/o en _____ con referencia catastral _____, y realizar los trámites necesarios vinculados al servicio.

Dades de la persona autoritzada Datos de la persona autorizada

NOM I COGNOMS NOMBRE Y APELLIDOS

DNI/NIF/NIE/PASSAPORT DNI/NIF/NIE/PASAPORTE

Autoritze també que siga qui accedisca a l'app del servei OntinyentRecicla, on hi ha la informació relativa a la participació en temps real, notificacions i avisos del servei:

Sí

No

Autorizo también a que sea quien acceda a la app del servicio OntinyentRecicla, donde hay la información relativa a la participación en tiempo real, notificaciones y avisos del servicio:

ONTINYENT _____ DE/D' _____ DE 20 _____

FIRMA DE LA PERSONA AUTORIZANT FIRMA DE LA PERSONA AUTORIZANTE

Política de protecció de dades

Responsable: L'Ajuntament d'Ontinyent, amb domicili a: plaça Major, 1, 46870 Ontinyent (València), NIF: P4618600C, és el responsable del tractament de les dades personals proporcionades i vos informa que seran tractades de conformitat amb el que disposen les normatives vigents en protecció de dades personals: el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016 (GDPR), i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre (LOPDGDD). **Finalitat:** Les finalitats del tractament de les dades personals són les següents: a) Gestió i prestació del servei municipal de recollida selectiva de residus porta a porta i mitjançant àrees tancades amb control d'accés. b) Control, seguiment i verificació de l'ús del servei, inclosos els sistemes d'identificació d'usuaris i contenidors. c) Gestió administrativa, econòmica i fiscal del servei, inclosos el càlcul, la gestió i la liquidació de la taxa municipal de residus conforme a la normativa aplicable. d) Enviament de comunicacions operatives relacionades amb el servei (incidències, canvis d'horaris, avisos tècnics). e) Alta i ús voluntari de canals digitals i aplicacions mòbils del servei, quan l'usuari ho sol·licite expressament. f) Elaboració d'estadístiques i estudis agregats, sense identificació individual, per a la millora del servei.

Les dades s'incorporaran a un tractament perquè la persona interessada pugui rebre informació personalitzada i continua mitjançant la plataforma triada respecte al servei de recollida de residus i la seua gestió. D'acord amb la normativa (art. 23.2.a del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals), el titular del rebut de la taxa és el propietari de l'immoble. En cas que l'immoble estiga cedit o llogat, el propietari podrà repercutir després l'import de la taxa al beneficiari del servei. **Legitimació:** La base jurídica del tractament és: – El compliment d'una missió realitzada en interès públic i en l'exercici de poders públics conferits a l'Ajuntament (art.6.1.e RGPD), de conformitat amb les disposicions següents: article 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril; article 53.1 del Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol; article 25.2 de la Llei 7/2022, de 8 d'abril, i altra normativa de règim local i de residus. Així com l'article 20.4.s del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i l'article 11.3 de la Llei 7/2022, de 8 d'abril, per a la taxa justa. – El compliment d'obligacions legals aplicables al responsable del tractament (art. 6.1.c RGPD), inclosos les relatives a la gestió i recaptació de tributs/taxes municipals. – El consentiment de l'interessat (art. 6.1.a RGPD) únicament per a aquells tractaments voluntaris no necessaris per a la prestació del servei obligatori, com l'alta en aplicacions mòbils o canals bidireccionals de comunicació. El consentiment es podrà retirar en qualsevol moment sense efectes retroactius i sense perjudici dels tractaments realitzats sobre la base de l'interès públic o per obligació legal. **Categories de dades:** Dades tractades: Identificació i contacte: nom i cognoms/raó social, NIF/NIE/CIF, telèfon, adreça electrònica. Dades de l'immoble/activitat: adreça, referència cadastral, codi CNAE, condició de propietari/titular/arrendatari. Dades contractuals i d'assignació del servei: codi d'usuari, contenidors assignats (tipus i volum). Dades d'ús del servei: dates i franges de depòsit, registres d'obertura/tancament i participació, incidències i interaccions operatives. Dades de l'app/canals bidireccionals (si escau): identificadors d'usuari, preferències de comunicació i registres d'interacció. Dades de tercers aportades pel sol·licitant (p. ex., persona autoritzada): identificació i contacte. **Procedència:** Les dades procedeixen del mateix interessat o el seu representant (inclosa la persona autoritzada), de sistemes i dispositius del servei (p. ex., control d'accés/identificació de contenidors) i, quan siga necessari i compatible amb la finalitat, d'altres àrees municipals (per exemple, gestió tributària/estadística) o de fonts públiques (p. ex., dades cadastrals). **Termini de conservació:** Dades operatives del servei i de gestió de la taxa: es conservaran durant la prestació del servei i, després de la seua finalització, durant els terminis de prescripció de responsabilitats legals que resulten aplicables (p. ex., en matèria tributària i de gestió pública). **Dades de l'app/comunicacions opcionals:** es mantindran mentre l'usuari estiga donat d'alta o fins que retire el seu consentiment. Una vegada finalitzats els terminis anteriors, les dades podran conservar-se bloquejades per a l'atenció de responsabilitats o anonimitzades/aglomerades amb finalitats estadístiques i de millora del servei. **Decisions automatitzades i elaboració de perfils:** El tractament pot incloure processos automatitzats d'identificació i registre d'ús del servei amb la finalitat de control i gestió de la taxa. No s'adoptaran decisions automatitzades que produïsquen efectes jurídics o afecten significativament l'interessat sense intervenció humana, d'acord amb l'article 22 RGPD. **Transferències internacionals:** No estan previstes transferències internacionals de dades. En cas de produir-se, es garantirà el compliment de les garanties exigides pel RGPD. **Destinataris:** No estan previstes cessions de dades a tercers, excepte per obligació legal o quan siguin necessàries per a la gestió de la taxa o procediments administratius relacionats. Tindran accés a les dades, com a encarregats del tractament, els proveïdors contractats per l'Ajuntament per a la prestació del servei i el suport tecnològic, que són: Fomento Valencia Medioambiente SL (servicios operativos de recogida). Spora Consultoria i Comunicació, S.L., ID WASTE, S.L. i altres proveïdors tecnològics i d'allotjament/soport que es contracten per a la finalitat descrita. En tots els casos es formalitzaran contractes d'encàrrec conforme a l'art. 28 RGPD, en els quals s'imposaran mesures de seguretat, confidencialitat i limitació de la finalitat. **Drets:** Podeu exercir davant l'Ajuntament d'Ontinyent, presencialment o a través del tràmit electrònic específic, a l'apartat de "Tràmits" del web municipal, els vostres drets d'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament, portabilitat de les dades i oposició; així com el dret a no ser objecte de decisions individuals automatitzades, inclosa l'elaboració de perfils. Així mateix, teniu el dret a retirar el consentiment atorgat en qualsevol moment. Si considereu que els vostres drets no han estat atesos adequadament, podeu contactar amb el delegat/a de protecció de dades de l'Ajuntament d'Ontinyent, <https://ontinyent.sedipualba.es/>, o presencialment a plaça Major, 1; contacte del delegat/ada de protecció de dades: dpd@ontinyent.es. En tot cas, l'interessat té dret a presentar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD) (www.aepd.es). **Cessió de dades de tercers:** En cas que es faciliten dades personals de tercers, la persona que les aporte declara que disposa de legitimació suficient per a això i que ha informat aquests tercers del contingut d'aquesta clàusula, conforme a la normativa de protecció de dades.

**AUTORIZACIÓN DEL PROPIETARIO/A DE LA VIVIENDA O LOCAL
PARA LA RECOGIDA DEL MATERIAL DEL SISTEMA DE RECOGIDA
DE RESIDUOS PUERTA A PUERTA**

Política de protección de datos

Responsable: El Ayuntamiento de Ontinyent, con domicilio en: plaza Mayor, 1, 46870 Ontinyent (València), NIF: P4618600C, es el responsable del tratamiento de los datos personales proporcionados y le informa de que serán tratados de conformidad con lo que disponen las normativas vigentes en protección de datos personales: el Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril de 2016 (GDPR), y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre (LOPDGDD). **Finalidad:** Las finalidades del tratamiento de los datos personales son las siguientes: a) Gestión y prestación del servicio municipal de recogida selectiva de residuos puerta a puerta y mediante áreas cerradas con control de acceso. b) Control, seguimiento y verificación del uso del servicio, incluidos los sistemas de identificación de usuarios y contenedores. c) Gestión administrativa, económica y fiscal del servicio, incluido el cálculo, la gestión y la liquidación de la tasa municipal de residuos conforme a la normativa aplicable. d) Envío de comunicaciones operativas relacionadas con el servicio (incidencias, cambios de horarios, avisos técnicos). e) Alta y uso voluntario de canales digitales y aplicaciones móviles del servicio, cuando el usuario lo solicite expresamente. f) Elaboración de estadísticas y estudios agregados, sin identificación individual, para la mejora del servicio.

Los datos se incorporarán a un tratamiento para que la persona interesada pueda recibir información personalizada y continua mediante la plataforma escogida respecto al servicio de recogida de residuos y su gestión. De acuerdo con la normativa (art. 23.2.a del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales), el titular del recibo de la tasa es el propietario del inmueble. En caso de que el inmueble esté cedido o alquilado, el propietario podrá repercutir después el importe de la tasa al beneficiario del servicio. **Legitimación:** La base jurídica del tratamiento es: – El cumplimiento de una misión realizada en interés público y en el ejercicio de poderes públicos conferidos al Ayuntamiento (art. 6.1.e RGPD), de conformidad con las siguientes disposiciones: artículo 26 de la Ley 7/1985, de 2 de abril; artículo 53.1 del Decreto Legislativo 1/2009, de 21 de julio; artículo 25.2 de la Ley 7/2022, de 8 de abril, y demás normativa de régimen local y de residuos. Así como el artículo 20.4.s del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, y el artículo 11.3 de la Ley 7/2022, de 8 de abril, para la tasa justa. – El cumplimiento de obligaciones legales aplicables al responsable del tratamiento (art. 6.1.c RGPD), incluidas las relativas a la gestión y recaudación de tributos/tasas municipales. – El consentimiento del interesado (art. 6.1.a RGPD) únicamente para aquellos tratamientos voluntarios no necesarios para la prestación del servicio obligatorio, como el alta en aplicaciones móviles o canales bidireccionales de comunicación. El consentimiento podrá retirarse en cualquier momento sin efectos retroactivos y sin perjuicio de los tratamientos realizados con base en el interés público u por obligación legal. **Categorías de datos:** Datos tratados: Identificación y contacto: nombre y apellidos/razón social, NIF/NIE/CIF, teléfono, dirección electrónica. Datos de l'immoble/actividad: dirección, referencia catastral, código CNAE, condición de propietario/titular/arrendatario. Datos contractuales y de asignación del servicio: código de usuario, contenedores asignados (tipo y volumen). Datos de uso del servicio: fechas y franjas de depósito, registros de apertura/cierre y participación, incidencias e interacciones operativas. Datos de la app/canales bidireccionales (si procede): identificadores de usuario, preferencias de comunicación y registros de interacción. Datos de tercers aportados por el solicitante (p. ej., persona autorizada): identificación y contacto. **Procedencia:** Los datos proceden del propio interesado o su representante (incluida la persona autorizada), de sistemas y dispositivos del servicio (p. ej., control de acceso/identificación de contenedores) y, cuando sea necesario y compatible con la finalidad, de otras áreas municipales (por ejemplo, gestión tributaria/estadística) o de fuentes públicas (p. ej., datos catastrales). **Plazo de conservación:** Datos operativos del servicio y de gestión de la tasa: se conservarán durante la prestación del servicio y, tras su finalización, durante los plazos de prescripción de responsabilidades legales que resulten aplicables (p. ej., en materia tributaria y de gestión pública). **Datos de la app/comunicaciones opcionales:** se mantendrán mientras el usuario esté dado de alta o hasta que retire su consentimiento. Finalizados los plazos anteriores, los datos podrán conservarse bloqueados para la atención de responsabilidades o anonimizados/aglomerados con fines estadísticos y de mejora del servicio. **Decisiones automatizadas y perfilado:** El tratamiento puede incluir procesos automatizados de identificación y registro de uso del servicio con la finalidad de control y gestión de la tasa. No se adoptarán decisiones automatizadas que produzcan efectos jurídicos o afecten significativamente al interesado sin intervención humana, de acuerdo con el artículo 22 RGPD. **Transferencias internacionales:** No están previstas transferencias internacionales de datos. En caso de producirse, se garantizará el cumplimiento de las garantías exigidas por el RGPD. **Destinatarios:** No están previstas cesiones de datos a terceros, salvo por obligación legal o cuando sean necesarias para la gestión de la tasa o procedimientos administrativos relacionados. Tendrán acceso a los datos, como encargados del tratamiento, los proveedores contratados por el Ayuntamiento para la prestación del servicio y el soporte tecnológico, que son: Fomento Valencia Medioambiente SL (servicios operativos de recogida). Spora Consultoria i Comunicació, S.L., ID WASTE, S.L. y otros proveedores tecnológicos y de alojamiento/soporte que se contratan para la finalidad descrita. En todos los casos se formalizarán contratos de encargo conforme al art. 28 RGPD, en los que se impondrán medidas de seguridad, confidencialidad y limitación de la finalidad. **Derechos:** Usted puede ejercer ante el Ayuntamiento de Ontinyent, presencialmente o a través del trámite electrónico específico, en el apartado de "Trámites" del sitio web municipal, sus derechos de acceso, rectificaci6n, supresión, limitación del tratamiento, portabilidad de los datos y oposición; así como el derecho a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas, incluida la elaboración de perfiles. Asimismo, tiene el derecho a retirar el consentimiento otorgado en cualquier momento. Si considera que sus derechos no se han atendido adecuadamente, puede contactar con el delegado/a de protección de datos del Ayuntamiento de Ontinyent, <https://ontinyent.sedipualba.es/>, o presencialmente en plaza Mayor, 1; contacto del delegado/a de protección de datos: dpd@ontinyent.es. En todo caso, el interesado tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (AEPD) (www.aepd.es). **Cesión de datos de tercers:** En caso de que se faciliten datos personales de terceros, la persona que los aporte declara que dispone de legitimación suficiente para ello y que ha informado a dichos terceros del contenido de esta cláusula, conforme a la normativa de protección de datos.